

Муниципальное образование г.Тула
(УО администрации г. Тулы)
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
« Центр образования № 10 » имени А. В. Чернова

300044, г. Тула, ул. М. Горького, 41

тел./факс (4872) 34-99-71

e-mail: tula-co10@tularegion.org

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол №1 от 26.08.2022

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «ЦО №10»
_____ О.Н. Чернышёва
приказ №10-01-10/324 от 31.08.2022

Положение

о Совете по питанию

МБОУ «ЦО №10»

СОГЛАСОВАНО
с председателем профсоюзного
комитета МБОУ «ЦО №10»
Пироженко Е.Н.

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
МБОУ «ЦО №10»

Тула, 2022

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете по питанию муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №10» имени А.В.Чернова (далее—Центр образования) разработано на основе Закона Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ «ЦО №10».

1.2. Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания обучающихся.

1.3. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи Центру образования в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в образовательном учреждении.

1.4. Совет по питанию работает совместно с администрацией Центра образования, органами самоуправления образовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.5. Положение о Совете по питанию принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Управляющим советом Центра образования и утверждаются директором.

2. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников Центра и представителей общественности (членов родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию— 6 человек.

2.2. Председателем Совета по питанию является директор центра образования. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- директор центра образования;
- медицинская сестра;
- заместитель директора, курирующий питание учащихся;
- представитель педагогической общественности;
- представитель родительской общественности;
- представитель Управляющего совета, представляющий интересы обучающихся (из числа обучающихся 10-11 классов).

2.4. Для ведения протокола заседаний Совета по питанию из его членов избирается секретарь.

2.5. Совет по питанию собирается не реже 1 раза в квартал.

2.6. Решения на заседании Совета по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета.

2.7. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора центра образования сроком на 1 год.

3. Основные задачи работы Совета по питанию

- 3.1. Реализация государственно – общественного руководства обеспечением обучающихся питанием, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.
- 3.2. Осуществление постоянного анализа состояния организации питания в образовательном учреждении.
- 3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в центре образования.
- 3.4. Координация деятельности центра образования и поставщиков продуктов (по вопросам питания).
- 3.5. Реализация социальных гарантий обучающихся, относящихся к категориям, имеющих право на получение бесплатного питания.
- 3.6. Содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.
- 3.7. Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

4. Компетенция Совета по питанию

- 4.1. Совет по питанию осуществляет контроль организации питания обучающихся в Центре образования на платной и льготной основах.
- 4.2. К компетенции Совета по питанию относятся:
 - Изучение состояния организации питания в общеобразовательном учреждении;
 - Разработка предложений по улучшению системы организации питания на платной и бесплатной основе.

5. Права, обязанности и ответственность Совета по питанию

- 5.1. Решения Совета по питанию должны быть законными и обоснованными. Решения Совета по питанию, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Советом по питанию, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители).
- 5.2. Совет по питанию имеет право:
 - обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в общеобразовательном учреждении;
 - предлагать директору центра образования планы мероприятий по совершенствованию организации питания;
 - участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
 - выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
 - давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательном учреждении;
 - ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в центре образования.

5.3. Совет по питанию несет ответственность;

- за соблюдение в процессе организации питания в образовательном учреждении действующего законодательства;
- за соблюдение гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей);
- за компетентность принимаемых организационно – управленческих решений;
- за информирование родителей (законных представителей) обучающихся через информационный стенд, сайт образовательного учреждения, портал «Сетевой город. Образование»

6. Делопроизводство Совета по питанию

6.1. Протоколы заседаний Совета по питанию записываются секретарем и оформляются протоколом. Каждый протокол подписывается секретарем совета.

6.2. Протоколы заседаний Совета по питанию хранятся в делах Совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.