

*Муниципальное образование г.Тула*  
*(УО администрации г. Тулы)*  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
« Центр образования № 10 » имени А. В. Чернова

300044, г. Тула, ул. М. Горького, 41

тел./факс (4872) 34-99-71

e-mail: [tula-co10@tularegion.org](mailto:tula-co10@tularegion.org)

---

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
протокол №1 от 26.08.2022

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ «ЦО №10»  
О.Н. Чернышёва  
приказ №10-01-10/324 от 31.08.2022

# **Положение**

## **о методическом совете**

### **МБОУ «ЦО №10»**

СОГЛАСОВАНО  
с председателем профсоюзного  
комитета МБОУ «ЦО №10»  
Пироженко Е.Н.

СОГЛАСОВАНО  
с Управляющим советом  
МБОУ «ЦО №10»

Тула, 2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о методическом совете МБОУ «ЦО № 10» (далее –Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Уставом МБОУ «ЦО № 10».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогов школы, входящих в состав Методического совета МБОУ «ЦО № 10», определяет цели, задачи, права и обязанности Методического совета, а также, структуру, организацию и основные направления деятельности и делопроизводство Методического совета.

1.3. Методический совет МБОУ «ЦО № 10» создается в целях координации деятельности методических объединений для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательной деятельности.

1.4. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей методическим объединениям заниматься деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательной деятельности.

## **2. Цель и задачи деятельности Методического совета**

2.1. Цель деятельности Методического совета:

2.1.1. Обеспечение гибкости и оперативности методической работы МБОУ «ЦО № 10», повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качество учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.1.2. Создание оптимальной модели организации, осуществляющей образовательную деятельность, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка, максимальному раскрытию его творческого потенциала, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья обучающихся.

2.2. Задачи методического совета:

2.2.1. Создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

2.2.2.Создание условий для поиска и использования в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

2.2.3. повышение качества образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательной деятельности в рамках ФГОС НОО, ООО, СОО и формировать готовность и

способность обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.

2.2.4. Изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;

2.2.5. Распространение опыта работы МБОУ «ЦО № 10» в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями города, региона, страны;

2.2.6. Создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

2.2.7. Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательной деятельности в организации и работы учителя;

2.2.8. Проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных программ, учебных планов);

2.2.9. Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей;

2.2.10. Внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;

2.2.11. использование системно-деятельностного подхода в деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### **3. Содержание деятельности Методического совета**

Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политикой государства и состоит в следующем:

- 3.1 выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности;
- 3.2 организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;
- 3.3 осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
- 3.4 обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- 3.5 оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- 3.6 участие в разработке части учебных планов, формируемых участниками образовательных отношений;

- 3.7 организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.
- 3.8 анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;
- 3.9 планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
- 3.10 рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- 3.11 подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов,
- 3.12 обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
- 3.13 обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 3.14 рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- 3.15 организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 3.16 изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.17 анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
- 3.18 выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- 3.19 обобщение и распространение передового педагогического опыта.

#### **4. Структура и организация деятельности**

4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МБОУ «ЦО № 10».

4.2. Методический совет подчиняется Педагогическому совету МБОУ «ЦО № 10», строит свою работу с учетом решений педагогического совета.

4.3. Членами Методического совета являются заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе и руководители школьных методических объединений.

4.4. Непосредственное руководство деятельностью методического совета осуществляет председатель совета, назначенный приказом директора

4.5. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

4.6. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета, утверждается директором МБОУ «ЦО № 10».

4.7. Периодичность заседаний совета определяется его членами, но не реже одного раза в четверть.

4.8. Заседания Методического совета считаются полномочными, если на них присутствует не менее двух третей членов совета.

4.9. На заседаниях совета ведется протокол, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, внесенных в повестку дня, а также результаты голосования и принятое решение.

4.10. Решения совета принимаются открытым голосование простым большинством голосов. Участвуя в открытом голосовании, председатель голосует последним. При равном количестве голосов решающим является голос председателя методического совета.

4.11. Решения методического совета, не противоречащие законодательству РФ и утвержденные руководителем МБОУ «ЦО № 10», являются обязательными для педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей.)

## **5. Права методического совета.**

Методический совет имеет право:

5.1. заслушивать отчеты руководителей методических объединений;

5.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

5.3. привлекать учителей к сотрудничеству в реализации поставленных задач;

5.4. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах;

5.5. обращаться к администрации с предложениями о поощрении учителей, успешно внедряющих передовые технологии обучения, активно участвующих в научно-методической работе.

## **6. Контроль деятельности Методического совета.**

6.1. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету школы.

6.2. Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

## **7. Документы Методического совета.**

Для регламентации работы методического совета необходимы

следующие документы:

- положение о Методическом совете МБОУ «ЦО № 10»;
- приказ директора школы о составе Методического совета и назначении на должность председателя;
- план работы на текущий учебный год;
- сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- планы проведения тематических (предметных) недель, декад, месяцев;
- сроки проведения школьных, районных, городских туров конкурсов и олимпиад;
- протоколы заседаний методического совета.

## **8. Заключительные положения**

- 8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ «ЦО № 10», принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора МБОУ «ЦО № 10».
- 8.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.