

Муниципальное образование г. Тула
(УО администрации г. Тулы)
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 10» имени А. В. Чернова

300044, г. Тула, ул. М.Горького, 41

тел./факс (4872) 34-99-71

е-mail: tula-co10@tularegion.org

Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ «ЦО № 10»
Протокол №1 от 28.08.2023

Утверждаю
Директор МБОУ «ЦО № 10»
_____ О.Н. Чернышёва
Приказ № 10-01-10/303
от 29.08.2023

Положение о профильных классах

Согласовано
с Управляющим советом
МБОУ «ЦО № 10»

г. Тула

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о профильных классах в МБОУ «ЦО № 10» (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413;

– Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2022 №371;

– Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Приказом Минобрнауки РФ от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20);

– Постановлением правительства Тульской области от 05.11.2014 № 560 «Об утверждении Положения о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации, находящиеся в ведении Тульской области, и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Тульской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.3. В положении использованы следующие определения:

- профиль (направление) образования – это ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

- профильное обучение – это организация образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования, основанная на дифференциации и индивидуализации обучения, организации образовательного процесса с учетом интересов, склонностей и способностей обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей основной образовательной программы среднего общего образования;

- профильный класс – это объединение обучающихся школы на основе дифференциации и индивидуализации их образования, позволяющее учитывать их интересы, склонности и способности в соответствии с жизненными планами, профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования;

- углубленное изучение предмета — это расширение предметных компетенций, обучающихся школы, дополнительная (сверх базового уровня) их подготовка в рамках учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), которая обеспечивает, в т. ч., возможность продолжения обучения в классах (группах) определенного профиля.

1.4. Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, организации содержания образовательного процесса в профильном классе, а также права и обязанности обучающихся профильных классов и их родителей (законных представителей).

1.5. Профильный класс создается на уровне среднего общего образования из числа обучающихся 9-х классов, прошедших государственную итоговую аттестацию и соответствующий индивидуальный отбор, с целью обеспечения условий выявления и поддержки наиболее способных и одаренных детей, предпрофессиональной подготовки будущих специалистов.

1.6. Образовательная программа профильного класса реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, федеральной образовательной программой среднего общего образования и ориентирована на обучение и воспитание высококонврасственной интеллектуальной личности, а также на преемственность общего и высшего образования.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Основные цели организации профильных классов

2.1. Обеспечение углубленного изучения отдельных предметов программы среднего общего образования.

2.2. Создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения школьниками индивидуальных образовательных маршрутов.

2.3. Обеспечение равного доступа к полноценному образованию разных категорий, обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями.

2.4. Расширение возможности социализации учащихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективная подготовка выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

2.5. Повышение доступности качественного образования.

3. Содержание профильного обучения

3.1. Общие положения

3.1.1. Содержание профильного обучения в профильных классах обеспечивается за счет углубленного изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дифференциации и индивидуализации обучения, преемственности между основным общим, средним общим и профессиональным образованием.

3.1.2. При определении профилей обучения основными условиями являются:
социальный запрос (в том числе учет потребностей социума);
кадровые возможности школы;
материальная база школы;
перспективы получения профессионального образования выпускниками.

3.1.3. Образовательная программа профильного класса реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, федеральной образовательной программой среднего общего образования и имеет следующие ориентиры:

расширенный и углубленный уровни подготовки по учебным предметам;
реализация преемственности между общим и высшим образованием;

создание условий для развития и совершенствования коммуникативных способностей, обучающихся;

организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся.

3.1.4. В зависимости от условий, созданных в общеобразовательной организации, образовательная программа профильного класса может быть реализована на основе различных моделей:

оптимизационной (внутришкольной) за счет интеграции всех видов деятельности (урочной, внеурочной, воспитательной) и (или) программ разных видов (основной и дополнительной);

сетевой за счет интеграции ресурсов и конвергенции возможностей образовательной организации / организаций, осуществляющих образовательную деятельность / и иных организаций.

3.1.5. Реализация основной образовательной программы среднего общего образования в сетевой форме осуществляется на основании договора между организациями. Учебный план строится с ориентацией на будущую сферу профессиональной деятельности с учетом предполагаемого направления продолжения образования обучающихся.

3.1.6. В качестве сетевого партнера (организации-участника) могут выступать:

общеобразовательные организации;

образовательные организации высшего образования;

образовательные организации среднего профессионального образования;

организации дополнительного образования;

научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

иные организации.

3.1.7. При организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам обязательно заключение договора по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с приказом Минпросвещения России от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам».

3.1.8. Содержательный аспект обучения в профильном классе, виды занятий и формы контроля определяются учебными планами, программами, элективными курсами, разработанными согласно профилю, и утвержденными локальными актами образовательной организации.

3.1.9. Учебный план профильных классов разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, федеральной образовательной программой среднего общего образования и предусматривает следующее содержание образования:

расширенное и углубленное изучение предметов с учетом профиля класса;

организация практических занятий в организациях (кафедры и лаборатории вузов, организаций и др.);

организация внеурочной деятельности обучающихся;

организация воспитательной деятельности, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, в соответствии с рабочей программой воспитания;

организация дополнительного образования по общеразвивающим или предпрофессиональным программам;

разработка обучающимися совместных проектно-исследовательских работ с использованием возможностей вузов и организаций, в том числе при сетевом взаимодействии «Школа-ВУЗ-Организация».

3.1.10. Содержание профильных учебных предметов определяется выбранным профилем обучения. Профильными могут являться учебные предметы из следующих предметных областей:

Естественно-научный профиль - «Естественно-научные предметы»;

Технологический профиль - «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы»;

Социально-экономический профиль - «Математика и информатика» и «Общественно-научные предметы»;

Гуманитарный профиль - «Русский язык и литература», «Общественно-научные предметы» и «Иностранные языки».

3.1.11. Виды деятельности обучающихся делятся или дифференцируются по:

количеству обучающихся: коллективная, групповая, индивидуальная;

особенностям коммуникативного взаимодействия педагога и обучающихся: семинар, лабораторная работа, мастерская, конкурс, дистанционное сетевое взаимодействие, в том числе сетевые научно-образовательные проекты;

дидактической цели: вводное занятие, занятие по углублению знаний, практическое занятие, занятие по систематизации и обобщению знаний, занятие по контролю знаний, умений и навыков, презентационное занятие, комбинированные формы занятий;

используемым инструментам: аналоговые (традиционные), цифровые;

используемым технологиям обучения: реальные, имитационные (кейс-технологии, социальное моделирование, игры-симуляторы и т.д.).

3.2. Содержание профильного обучения в психолого-педагогических классах

3.2.1. Содержание деятельности обучающихся в психолого-педагогических классах включает:

освоение научных основ педагогики и психологии;

знакомство с основными документами, регламентирующими психолого-педагогическую деятельность;

знакомство с методами обучения и воспитания, в том числе на цифровых платформах;

знакомство с передовым опытом в области педагогики, психологии и IT-технологий;

осуществление профессиональных проб (педагогическое взаимодействие с более младшими детьми, разработка и проведение мини-уроков, воспитательных мероприятий и др.);

освоение элементов исследовательской и проектной деятельности;

освоение опыта взаимодействия в цифровой среде.

3.2.2. Сетевая форма реализации психолого-педагогических классов предполагает:

использование цифровых технологий;

смешанное обучение (англ. «blended learning» - очное + онлайн);

совместно-распределенный характер деятельности в коллективах, в том числе виртуальных;

сетевую организацию взаимодействия стейкхолдеров: органов управления образования, руководителей и педагогов образовательных организаций, преподавателей и ученых педагогического вуза, старшекласников и их родителей;

нормативное, правовое обеспечение: соглашения, положения (типовые/примерные), шаблоны учебных планов и программ и т.д.

3.3. Содержание профильного обучения в IT-классах

3.3.1. Содержание деятельности обучающихся в IT-классах включает:

расширенное и углубленное изучение информатики, математики, физики, иностранного языка;

освоение спецкурсов по информационным технологиям и программированию, олимпиадной информатике, математике и физике при сетевом взаимодействии «Школа-ВУЗ»;

посещение практических занятий в образовательных организациях высшего образования и IT-организациях г. Тулы;

разработку совместных проектно-исследовательских работ с использованием возможностей вузов и организаций.

3.3.2. Организация профориентационной деятельности по знакомству с профессиями в области информационно-коммуникационных технологий и связанными с ними трудовыми обязанностями.

3.3.3. Направления образовательных модулей и программ дополнительного образования:

программирование;

информационная безопасность;

моделирование и прототипирование;

робототехника;

технологии больших данных;

технологии связи;

выполнение реальных проектов по заказу IT-предприятий при кураторстве преподавателей вузов.

3.4. Содержание профильного обучения в аграрных классах

3.4.1. Содержание деятельности обучающихся в аграрных классах включает:

расширенное и углубленное изучение биологии, химии, географии, за счет углубленного изучения учебных предметов, дополнительных учебных модулей и тематических дополнительных образовательных программ;

посещение визионерских лекций и мастер-классов от ведущих преподавателей и специалистов образовательных организаций высшего образования, среднего профессионального образования и организаций дополнительного образования детей.

3.4.2. Организация профориентационной деятельности по знакомству обучающихся с профессиями в аграрной области и связанными с ними трудовыми обязанностями.

3.4.3. Организация и проведение тематических и ознакомительных экскурсий на предприятия агропромышленного комплекса.

3.5. Содержание профильного обучения в финансово-экономических классах

3.5.1. Содержание деятельности обучающихся в финансово-экономических классах включает:

расширенное и углубленное изучение математики, географии, экономики, за счет углубленного изучения учебных предметов, дополнительных учебных модулей по экономике, финансовой грамотности, бизнесу и предпринимательству и тематических дополнительных общеразвивающих программ в области экономики и финансов;

посещение занятий по профильной подготовке от ведущих преподавателей и специалистов образовательных организаций высшего образования;

посещение открытых уроков, организаторами которых являются ведущие банки страны.

3.5.2. Организация и проведение деловых игр, конкурсов, олимпиад и форумов различного уровня, в том числе по основам финансовой грамотности: правам потребителя финансовых услуг и законным способам их защиты.

4. Организация профильного обучения

4.1. Профильное обучение организуется в зависимости от запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) на уровне среднего общего образования в 10-11-х классах. Анализ запросов проводится посредством анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся 9-х классов, не позднее 15 декабря текущего учебного года.

4.2. Профильные классы создаются приказом директора МБОУ «ЦО № 10» с учетом интересов и мнения обучающихся, а также имеющихся условий для профильного обучения в общеобразовательной организации.

4.3. Преимущественным правом при зачислении в профильные классы пользуются следующие обучающиеся:

выпускники 9-х классов, получивших по итогам государственной итоговой аттестации положительные отметки (4 и 5 баллов) по профильным учебным предметам;

выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;

победители и призеры всероссийской олимпиады школьников (муниципального, регионального и заключительного уровня) по профильным предметам, олимпиад по профильным предметам, внесенным в список Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки РФ;

дипломанты научно-практических конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ.

4.4. Порядок зачисления обучающихся в профильные классы регламентируется постановлением правительства Тульской области от 05.11.2014 № 560 «Об утверждении Положения о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации, находящиеся в ведении Тульской области, и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Тульской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» и принимаемыми образовательной организацией локальными нормативными актами, регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

4.5. Зачисление обучающихся в профильные классы осуществляется на основании индивидуального отбора.

4.6. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в формах:

конкурсного отбора документов обучающихся - портфолио (материалы, подтверждающие достижения учащегося по профильным предметам выбранного профиля).

конкурсных испытаний обучающихся в случае несогласия родителей (законных представителей) с результатами конкурс отбора документов.

4.7. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс родители (законные представители) выпускников 9-х классов представляют в приемную комиссию общеобразовательной организации следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка или поступающего в МБОУ «ЦО № 10»;

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов

для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- личное дело обучающегося (при необходимости);

- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке;

- родители (законные представители) обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание (проживание) в Российской Федерации;

- доверенность представителя в случае подачи документов от имени родителя (законного представителя) на получение государственной услуги(при необходимости).

Доверенность должна быть удостоверена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют с нотариально удостоверенным переводом на русский язык.

4.8. Портфолио и документы, предусмотренные п.4.7 данного Положения, рассматриваются на заседании приемной комиссии. Принятое решение оформляется протоколом заседания комиссии.

4.9. Списки сформированных 10-х профильных классов и информация о приеме обучающихся доводится до сведения заявителей до 10 июля текущего года. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 15 до 30 августа. После окончания комплектования зачисление обучающихся оформляется приказом директора МБОУ «ЦО № 10» и доводится до сведения заявителей и учредителя в установленные нормативными актами сроки.

4.10. Обучающимся может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение первого учебного года или по завершении учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при следующих условиях: отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения, сдача зачетов по профильным предметам вновь выбранного профиля.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

В профильных классах общеобразовательной организации обеспечивается соблюдение прав и обязанностей участников образовательных отношений, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

5.1. Обучающиеся имеют право на:

выбор профиля обучения;

выбор элективных курсов (модулей);

выбор курсов внеурочной деятельности;

смену профиля обучения.

5.2. Обучающийся обязан:

посещать занятия согласно учебному плану и расписанию;

в полном объеме осваивать учебные программы по предметам учебного плана;
своевременно ликвидировать пробелы в знаниях и задолженности за прошедший период обучения, возникшие по объективным причинам;
соблюдать Устав МБОУ «ЦО № 10»;
заниматься научно-исследовательской и проектной деятельностью.

5.3. Учитель – предметник имеет право на:
самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания;

5.4. Учитель – предметник обязан:
разрабатывать рабочие программы по учебным предметам базового и углублённого уровней;
разрабатывать рабочие программы элективных курсов;
разрабатывать рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
систематически и своевременно заполнять электронный журнал.

5.5. МБОУ «ЦО № 10» несёт ответственность перед обучающимися, родителями (законными представителями), педагогической общественностью и учредителем за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

6. Управление профильными классами

6.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка МБОУ «ЦО № 10».

6.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора по учебной работе, назначенный приказом директора МБОУ «ЦО № 10».

6.3. Педагогический коллектив для работы в профильных классах формируется из высококвалифицированных педагогов, успешно прошедших обучение по программам повышения квалификации.

6.4. Учетные записи и ведение журнала в профильных классах регламентируются Положением о ведении электронного журнала.